
SATAHADno-2026-1427**Työyhteisöpäällikön virkavalinta, henkilöstöpalvelut**

HR- johtaja Kaisa Harjunpää 30.1.2026:

Henkilöstöpalvelut vastuualueella on käyty yhteistoimintaneuvottelut organisaatiomuutoksen johdosta. Vastuualueella on ollut neljä vastuuyksikköä. Vastuuyksiköiden määrä on jatkossa kaksi: Ura- ja työyhteisöpalvelut sekä palvelussuhdepalvelut (Konsernipalveluiden toimialuejohtajan päätös §52, 30.12.2025). Osana vastuuyksikköä Ura- ja työyhteisöpalvelut toimii urapalvelut, henkilöstön kehittämispalvelut sekä työkyky- ja työturvallisuuspalvelut. Tästä viimeisintä johtaa työyhteisöpäällikkö.

Henkilöstöpalveluiden vastuualueella on ollut julkisesti haettavana työyhteisöpäällikön virka (vakanssi 7738100001).

Työyhteisöpäällikkö toimii työkyky- ja työturvallisuuspalvelujen tiimin esihenkilönä ja tehtävän ensisijaisena tavoitteena on tukea johtoa ja esihenkilöitä työkyky-, työturvallisuus- ja työterveysyhteistyössä. Lisäksi työyhteisöpäällikkö toimii työnantajan edustajana työterveyshuoltopalvelujen järjestämisessä hyvinvointialueen henkilöstölle sekä kehittää hyvinvointialueen työkykyjohtamisen kokonaisuutta (sisältäen työhyvinvointiasiat).

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Edellytyksenä ovat vahva työkokemus työkykyjohtamisesta ja työterveysyhteistyöstä, näyttöjä vaikuttavan työkykyjohtamisen toteuttamisesta sekä kehittämisestä, erinomaisia vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, ratkaisukeskeistä ja itseohjautuvaa työtötettä sekä kykyä toimia verkostoyhteistyössä.

Eduksi katsotaan sosiaali- ja terveysalan tuntemusta, työnantajalähtöistä toimintatapaa, sosiaalivakuutuksen osaamista, aiempaa kehittämistehtävissä toimimista sekä coaching-taitoja.

Virka oli haettavana ajalla 9.1.-23.1.2026. Virkaa haki 15 henkilöä. Esitetään, että Minna Mikkola valitaan työyhteisöpäällikön virkaan.

Hakijoista usealla on kokemusta työkykyjohtamisesta operatiiviselta tasolta, esihenkilötyöstä tai työterveyshuollon tehtävistä. Minna Mikkolan kohdalla työkykyjohtamisen työkokemus on työnantajan strategisen tason työkykyjohtamisesta ja strategian toimeenpanoon liittyvissä tehtävissä johtamisessa ja esihenkilötyössä. Lisäksi useat hakijat olivat toimineet erilaisissa kehittämistehtävissä. Minna Mikkolan osalta kehittämistehtävät ovat liittyneet työkykyjohtamiseen ja työterveysyhteistyöhön. Valinnassa on erityistä painoarvoa asetettu em. tekijöille, minkä johdosta valintaprosessissa tehtiin ratkaisu, ettei muita hakijoita kuin Minna Mikkola haastatella.

Minna Mikkola on valmistunut yhteiskuntatieteiden maisteriksi Tampereen yliopistosta vuonna 2011, pääaineenaan sosiaalipolitiikka. Lisäksi hän on koulutukseltaan psykiatrinen sairaanhoitaja, kuntoutusohjaaja sekä sairaanhoitaja. Mikkola on työskennellyt Satakunnan hyvinvointialueen palveluksessa vuodesta 2023 alkaen työkykypäällikkönä ja työkykysuunnittelijana Satakunnan sairaanhoitopiirissä vuosina 2012 - 2022. Tätä ennen hän on työskennellyt kehityspäällikkönä,

opetustehtävissä, kuntoutusohjaajana, palveluohjaajana ja sairaanhoitajana. Vuodesta 2012 alkaen hän on työskennellyt työkykyjohtamiseen liittyvissä tehtävissä ja tehnyt läheistä yhteistyötä työterveyshuollon kanssa. Lisäksi hänellä on vahvoja näyttöjä työkykyjohtamisen tuloksellisesta kehittämisestä sekä työnantajälhtöisestä otteesta. Mikkola on aktiivisesti kehittänyt ammattitaitoaan suorittamalla erilaisia valmennus ja ohjaajakoulutuksia, joista on hyötyä tehtäväkokonaisuuden hoitamisessa. Mikkolalla on erinomaiset vuorovaikutus- ja kehittämistaidot sekä haastattelun perusteella erinomaiset edellytykset työyhteisöpäällikön viran hoitamiseen.

Esitän, että Minna Mikkola valitaan Satakunnan hyvinvointialueen työyhteisöpäällikön virkaan. Virantoimituksessa aloittamisesta sovitaan erikseen valitun kanssa. Palkka ja virkasuhteen ehdot vahvistetaan virkamääräyksessä.

Päätöksen peruste

Konsernipalveluiden toimintasääntö, versio 1.6 (voimaantulo 1.11.2024 alkaen).

Päätös

Päätän valita Minna Mikkolan Satakunnan hyvinvointialueen työyhteisöpäällikön virkaan (vakanssi 7738100001).

Virantoimituksessa aloittamisesta sovitaan erikseen valitun kanssa.

Palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot vahvistetaan virkamääräyksessä.

Valinnassa käytetään 6 kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

valittu Minna Mikkola, hakeneet (rekrytointipalvelujen kautta), henkilöstön kehittämis-päällikkö Katri Mannermaa, HR-johtaja Kaisa Harjunpää

Allekirjoitus

Kari-Matti Haapala, vt. konsernipalveluiden toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 09.02.2026 klo 16:39. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 10.2.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalandie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.